

Zapisnik 7. sjednice Učiteljskoga vijeća održane 21. prosinca 2018.

Početak sjednice: 17.15 sati

Nazočni: članovi Učiteljskoga vijeća i stručne službe škole prema popisu u pravitku Sjednicu vodi ravnateljica Škole Jasna Vukonić-Žunič, mag. prim. educ.

Sjednica Učiteljskoga vijeća započela je u 14.00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sjednice održane 21. prosinca 2018.
2. Predstavljanje nove kolegice
3. Raspored sati redovite nastave i izvannastavnih aktivnosti- promjene u vremeniku
4. Izvješće s međunarodne konferencije o asitivnim tehnologijama-
5. Rješenje o primjerenom obliku školovanja za učenika ██████████ razred
6. Aktivnosti vezane uz EPK, imenovanje kontakt osobe
7. Stube Malika Tintilinića – svečano otvorenje 14. 2. 2019.
8. Upisi učenika u 1. razred
9. Projekt Arheologija bez granica
10. Raspored natjecanja- zamjene, dogovor
11. Međunarodna karnevalska dječja povorka, 16.2.2019.
12. Edukacije učitelja LOOMEN
13. Razno: Organizacije izleta i višednevnih terenskih aktivnosti (zapčeti postupak tri mjeseca prije)

Obnova savjetništva učiteljice

Ad 1.) Učiteljsko vijeće prihvatilo je zapisnik sa sjednice održane 21. prosinca 2018. godine. Nije bilo primjedbi niti dopuna na zapisnik.

Ad 2.) Ravnateljica je predstavila Učiteljskome vijeću novu kolegicu

koja je primljena na radno mjesto učiteljice prirode i biologije

Učiteljica radi ██████████ stoga je došlo do korekcije rasporeda sati. Ravnateljica je zaželjela učiteljici uspješan početak rada u našoj školi.

Ad 3.) Svi su učitelji na vrijeme upoznati s promjenama u rasporedu sati i promjenama dežurstava učitelja. Na oglasnoj ploči nalazi se raspored i termini održavanja izvannastavnih aktivnosti te se mole učitelji da do ponedjeljka, 21. siječnja 2019. upišu promjene. Ukoliko je zbog promjene rasporeda došlo i do promjene u vremeniku pisanih radova, pisanom zamolbom potrebno je obratiti se ravnateljici za promjenu termina (sukladno zakonskoj legislativi).

ZAKLJUČAK: zbog promjene rasporeda sati dolazi do promjena i u rasporedu dežurstava te vremenu održavanja dodatnih, dopunskih i izvannastavnih aktivnosti. Rok za usaglašavanje istih kao i do korekcije vremenika pisanih radova je 21. siječnja 2019.

Ad 4.) Ravnateljica je izvjestila Učiteljsko vijeće o održanoj međunarodnoj konferenciji o asistivnim tehnologijama koja se održala u listopadu 2018. Zagrebu. Konferenciji je nazočila kolegica te . Na konferenciji je kolegica predstavila Školu i Odjel za djecu s oštećenjem vida. Kako bi prezentacija bila što uspješnija snimljen je i kratki film u organizaciji E-glasa. Kolegica izrazila je zadovoljstvo i sve pohvale dionika Konferencije s viđenim.

Ad 5.) Dobiveno je Riješenje o primjerenom obliku školovanja za učenika S Rješenjem je Učiteljsko vijeće upoznala pedagoginja . Učenik će raditi po redovitom nastavnom programu uz prilagodbu metoda rada.

Ad 6.) Na sastanku u Gradu Rijeci kojemu su nazočili predstavnici EPK 2020 dogovorena je suradnja riječkih škola s navedenom tvrtkom. Radi bolje suradnje i odvijanja aktivnosti koje se provode u školama u svrhu promocije Grada dogovoreno je da se imenuje školski koordinator. Ravnateljica je predložila da to bude učiteljica te je Učiteljsko vijeće jednoglasno prihvatilo njezin prijedlog. Osnovna škola Pećine je svojim projektom Stube Malika Tintilinića jedina riječka osnovna škola čiji se projekt našao u programu rada EPK u vrijeme kandidature Rijeke. Zahvaljujući toj suradnji EPK 2020 je povezoao Školu i Udrugu Kombinat koji su oslikali Stube tijekom zimskih praznika. Autor stuba je riječki umjetnik s berlinskom adresom Ivan Blažetić Šumski.

ZAKLJUČAK: Koordinator za programe EPK 2020 za Osnovnu školu Pećine je učiteljica

Ad 7) Svečano otvorenje Stuba Malika Tintilinića bit će 14. veljače 2019. oko 17 sati. Točan termin odredit će se do 1. veljače 2019. Istovremeno će se u holu škole otvoriti i izložba učeničkih radova naše škole i Škole za primijenjenu umjetnost u Rijeci. Predstavit će se i slikovnica sa sažecima Ivaninih djela koju su izradili učenici i učitelji iste škole. Ravnateljica je predložila da se o Stubama brinu učenici. Nabavit će se potrebit alat te će se za vrijeme satova razrednika jednom mjesečno stube redovito održavati. Svaki će tjedan jedan razredni odjel biti zadužen za održavanje Stuba, a roditeljima će se dati suglasnosti za izvođenje ove aktivnosti. Učenici čije suglasnosti roditelji ne potpišu neće biti uključeni u navedene aktivnosti.

ZAKLJUČAK: Učiteljsko vijeće jednoglasno je prihvatilo prijedlog ravnateljice da se o Stubama Malika Tintilinića brinu učenici. Dogovoreno je da će svaki tjedan jedan razredni odjel održavati Stube uz prethodnu suglasnost roditelja za sudjelovanje u navedenoj aktivnosti. Za održavanje Stuba nabavit će se alat i pribor te higijenski materijal za učenike.

Ad 8) Od 21. do 25. siječnja 2019. započinju predbilježbe za upis učenika u osnovnu školu. Predbilježbe u našu školu odvijat će se u ponedjeljak, srijedu i petak od 10 do 12 sati, te u utorak i četvrtak od 15 do 17 sati kod stručne suradnice- pedagoginje škole.

ZAKLJUČAK: Od 21. do 25. siječnja 2019. započinju predbilježbe za upis učenika u osnovnu školu. Predbilježbe u našu školu odvijat će se u ponedjeljak, srijedu i petak od 10 do 12 sati, te u utorak i četvrtak od 15 do 17 sati kod stručne suradnice- pedagoginje škole. Na mrežnoj stranici Škole i oglasnim pločama nalaze se potrebiti dokumenti koji se prilažu kod predbilježbi.

Ad 9) Projekt Arheologija bez granica nastavlja se realizirati. S učenicima petoga razreda te učenicima koji su bili u Sloveniji, u ožujku će se organizirati posjet Pomorskom i povijesnom

muzeju. Terenskoj nastavi nazočit će učiteljica Slovenskog, Povijesti i Likovne kulture kako bi se nakon povratka mogli pripremiti materijali i održati radionice u školi. Na sljedećoj sjednici početak će dogovori oko dolaska učenika iz Kidričeva u Rijeku.

ZAKLJUČAK: Nastavlja se provedba projekta Arheologija bez granica posjetom učenika Pomorskom i povijesnom muzeju Grada Rijeke te radionicama koje će se održati nakon toga. U travnju 2019. uzvratit će posjet učenici OŠ Kidričevo, a o programu njihova boravka govorit će se na sljedećoj sjednici.

Ad 10.) Ravnateljica je ukazala na vremenik školskih i ostalih natjecanja. Učenici naše škole uključiti na natjecanja iz sljedećih predmeta:

HRVATSKI JEZIK (12.2.2019.)- četiri učenika sedmog razreda

TALIJANSKI JEZIK (24.1.2019.)- dva učenika petog razreda

ENGLJSKI JEZIK (23.1.2019.)- tri učenika osmog razreda

VJERONAUK (30.1.2019.)- dva učenika petog razreda, tri učenika šestog razreda i dva učenika sedmog razreda

GEOGRAFIJA (11.2.2019.)- četiri učenika iz šestog i četiri iz sedmog razreda

MATEMATIKA (28.1.2019.)- dva učenika petog i tri učenika šestog razreda

POVIJEST (8.2.2019.)- četiri učenika sedmoga razreda

TEHNIČKA KULTURA (29.1.-2.2.2019.) kategorija H- četiri učenika petog razreda, šest učenika šestog razreda i tri učenika sedmog razreda

TEHNIČKA KULTURA KATEGORIJA P- dva učenika šestog razreda

ČITANJEM DO ZVIJEZDA (14.2.2019) u Ravnoj Gori (voditeljica:

- tri učenika 7 razreda i jedan šesti razred)

ŠAH- 22.1.2019. (gradsko i županijsko natjecanje- voditeljica)

HIPO natjecanje Engleski jezik, 22. 2. 2019. – (9 učenika)

MALI NOGOMET (gradsko natjecanje- voditelj , učenici 5./6. razred)

Predmetni učitelji obvezni su najkasnije tri dana prije održavanja natjecanja skrenuti pozornost radi organizacije nastave i zamjena. Potrebno je pribaviti privole i suglasnosti roditelja za sudjelovanje na natjecanju.

ZAKLJUČAK: U siječnju 2019. započinju školska, gradska i županijska natjecanja. Na oglasnoj ploči nalazi se popis učenika- sudionika natjecanja te Povjerenstva za provedbu istih. Predmetni učitelji obvezni su najkasnije tri dana prije održavanja natjecanja skrenuti pozornost upravi škole radi organizacije nastave i zamjena. Potrebno je na vrijeme pribaviti privole i suglasnosti roditelja za sudjelovanje na natjecanju.

Ad 11.) Međunarodna karnevalska povorka za učenike bit će 16. veljače 2019. Sedamdesetak učenika Škole predstaviti će se u maski GPP i GPKrk se vole. GPKrk donirat će Školi 70 zaštitnih kaciga za učenike. Sve učiteljice razredne nastave bit će u pratnji učenika/ca. Potrebno je na vrijeme pribaviti privole i suglasnosti roditelja za sudjelovanje na natjecanju.

ZAKLJUČAK: Međunarodna dječja karnevalska povorka bit će 16.2.2019. Učenici će sudjelovati u pratnji učiteljica razredne nastave. Maska se zove GPP i GP Krk se vole. Potrebno je na vrijeme pribaviti privole i suglasnosti roditelja za sudjelovanje na dječjem karnevalu.

Ad 12.) Ravnateljica je upozorila učitelje da je rok za rad u virtualnim učionicama do 28. siječnja 2019. Pozvala je učitelje koji nisu da započnu s osobnom edukacijom. Dio učitelja već se prijavio i radi na materijalima. Učitelji koji budu imali problema s prijavama mogu kontaktirati MZO i zatražiti pomoć kako je navedeno u dostavljenoj pošti. Edukacije i prijave za ravnatelje i stručne suradnike započet će početkom 2019.

ZAKLJUČAK: Svi su učitelji započeli radom u virtualnim učionicama LOOMEN. Rok za dovršenje zadataka je 28. siječnja 2019. Edukacije i prijave za ravnatelje i stručne suradnike započet će u siječnju 2019.

Ad 13) Započinju pripreme za organizaciju višednevne terenske nastave za učenike trećeg i četvrtog razreda. Učenici će s učiteljicama poći u Dalmaciju. Na sjednici su predloženi članovi Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude. Članovi povjerenstva su: _____, ravnateljica, _____, učiteljica pratiteljica, _____, učiteljica voditeljica, _____, predstavnicā roditelja _____ razreda i _____, predstavnicā roditelja _____ razreda. Učiteljsko vijeće jednoglasno je prihvatilo prijedlog Povjerenstva. Učenici 8. razreda u veljači (20./21. veljače 2019) idu na terensku nastavu u Vukovar.

Na kraju sjednice ravnateljica je čestitala učiteljici _____ (_____) na obnovi napredovanja u zvanje učitelj - savjetnik.

Sjednica Učiteljskog vijeća završena je u 18.30 sati.

Zapisničar:

Christiana Jelača

Christiana Jelača

KLASA: 602-01/19-02/1

URBROJ: 2170-55-01-19-1

Ravnateljica:

Jasna Vukonić-Žunič, mag.prim.educ



Jasna Vukonić-Žunič